需提供的证明材料（附件材料）清单

| 序号 | 名 称 | 创业领军人才、青年创业人才 | 创新领军人才、青年创新人才 |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 身份证件或护照 | **√** | **√** |
| 2 | 学历学位证书（境外学位需提供教育部留学服务中心学历认证（国家“千人计划”专家或2000年1月1日之前获得学位的除外））单证认可 | **√** | **√** |
| 3 | 工作年限证明（列出学习（从大学起）和工作经历） | **√** | **√** |
| 4 | 企业营业执照 | **△** | **△** |
| 5 | 验资报告（如果间接出资，提供母公司的验资报告）出资情况说明（如果间接出资或代持，解释股份比例换算等情况，加盖公章）非自然人直接出资而以持股公司出资的，申报人在申报企业货币出资不少于100万元（申报人在持股公司的股权占比\*持股公司在申报企业的货币出资），占股不少于20%（人才在持股公司的股权占比\*持股公司在申报企业的股权占比）通过持股公司出资的，除上述条件外，持股公司在申报企业的现金出资不少于200万元人民币。代持协议和亲属关系证明：代持的两者关系证明复印件（公证、结婚证、户口簿等官方文件）。 | **√** | **-** |
| 6 | 公司章程 | **√** | **-** |
| 7 | 工商股权证明 | **√** | **-** |
| 8 | 上年度财务审计报告 | **√** | **√** |
| 9 | 上年度用工参保证明（截止到6.30） | **√** | **√** |
| 10 | 企业资质证明 | **-** | **√** |
| 11 | 引进人才与上一家就职单位的离职证明 | **-** | **√** |
| 12 | 引进人才的劳动合同或引进协议 | **-** | **√** |
| 13 | 薪酬或股权证明 | **△** | **√** |
| 14 | 人才个人所得税税单、工资银行流水 | **△** | **√** |
| 15 | 个人缴纳社保证明 | **△** | **△** |
| 16 | 项目知识产权情况 | **△** | **△** |

说明：“√”为必须提供相关证明材料；“Δ”为根据实际情况提供相关证明材料；“－为不需提供。请另行准备一份企业情况与项目简介。