需提供的相关材料清单

**双创人才**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名 称 | 创业 | 企业创新、  文化创新  （企业）、  高技能（企业） | 高校、院所、卫生创新、文化创新（事业）、高技能（事业） |
| 1 | 创新创业计划书 | √ | √ | √ |
| 2 | 身份证或护照 | √ | √ | √ |
| 3 | 学历学位证书（2000年1月1日以后的海外学位需提供教育部留学服务中心学历认证） | √ | √ | √ |
| 4 | 职称和资质证明（证书） | Δ | √ | √ |
| 5 | 曾担任重要岗位职务或技术职务证明 | Δ | Δ | Δ |
| 6 | 外籍人才需提供外国人来华工作许可证，港澳台人才需提供台港澳人员就业证。2018年1月至今护照出入境签证页。 | √ | √ | √ |
| 7 | 专利等知识产权证书 | Δ | Δ | Δ |
| 8 | 省部级以上科技奖项获奖证书 | Δ | Δ | Δ |
| 9 | 承担重大科技项目的项目书 | Δ | Δ | Δ |
| 10 | 核心刊物发表论文 | Δ | Δ | Δ |
| 11 | 代表性文化创新作品 | Δ | Δ | Δ |
| 12 | 专利等知识产权授让给企业证明 | Δ | Δ | － |
| 13 | 出资情况说明，工商股权证明、验资报告、公司章程（经工商备案的） | √ | Δ | － |
| 14 | 单位出具薪酬发放说明，个人所得税税单（地税），银行流水或工资单 | Δ | √ | √ |
| 15 | 劳动合同或引进协议 | － | √ | √ |
| 16 | 非全职引进的，派出单位人事部门出具的到引进单位工作不少于3年的时间证明（标明人事部门联系人及固定电话）；全职引进的，需提供上一家单位离职证明，确因客观原因不能提供的，须提供本人的离职声明。 | － | √ | √ |
| 17 | 个人参保证明、社保缴费清单、事业单位进编证明 | Δ | Δ | √ |
| 18 | 企业营业执照 | √ | √ | － |
| 19 | 2017-2018年企业纳税（国税、地税） | √ | √ | － |
| 20 | 企业社保登记证；2018年企业社保费缴纳证明（社保或地税部门）。创业类还需提供2018年11月起至少3个月的参保人员名单及明细，县级以上社保部门盖章 | √ | √ | － |
| 21 | 2018年企业财务报表 | √ | √ | － |
| 22 | 社会和政府资金支持情况、拨付凭证、银行流水等 | Δ | Δ | Δ |
| 23 | 风投资本投入 | Δ | Δ | － |
| 24 | 企业符合4类申报条件证明 | － | √ | － |
| 25 | 新产品销售许可证 | Δ | Δ | － |

说明：“√”表示必须提供相关证明材料；“Δ”表示根据实际情况提供相关证明材料；“－”表示不需提供材料。相关证明材料在网上上传时，文件名需加上表中相应序号。备注：创业类非直接出资的，需提供上一级持股公司工商股权证明、验资报告、公司章程。

**双创团队**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名 称 | 创业  团队 | 企业创新团队 | 事业创新团队 |
| 1 | 创新创业计划书 | √ | √ | √ |
| 2 | 身份证或护照 | √ | √ | √ |
| 3 | 学历学位证书（2000年1月1日以后的海外学位需提供教育部留学服务中心学历认证） | √ | √ | √ |
| 4 | 职称和资质证明（证书） | Δ | Δ | Δ |
| 5 | 曾担任重要岗位职务或技术职务证明 | Δ | Δ | Δ |
| 6 | 符合领军人才申报资格条件的证明 | √ | √ | √ |
| 7 | 外籍人才需提供外国人来华工作许可证，港澳台人才需提供台港澳人员就业证。2018年1月至今护照出入境签证页。 | √ | √ | √ |
| 8 | 专利等知识产权证书 | Δ | Δ | Δ |
| 9 | 省部级以上科技奖项获奖证书 | Δ | Δ | Δ |
| 10 | 承担重大科技项目的项目书 | Δ | Δ | Δ |
| 11 | 核心刊物发表论文 | Δ | Δ | Δ |
| 12 | 专利等知识产权授让给企业证明 | Δ | Δ | － |
| 13 | 工商股权证明、验资报告、公司章程（经工商备案的） | √ | Δ | － |
| 14 | 单位出具薪酬发放说明，个人所得税税单（地税），银行流水或工资单 | Δ | √ | √ |
| 15 | 劳动合同或引进协议 | － | √ | √ |
| 16 | 非全职引进的，派出单位人事部门出具的到引进单位工作不少于3年的时间证明（标明人事部门联系人及固定电话）；全职引进的，需提供上一家单位离职证明，确因客观原因不能提供的，提供本人离职声明。 | － | √ | √ |
| 17 | 个人参保证明及缴费清单、事业单位进编证明 | Δ | Δ | √ |
| 18 | 与立项项目关系（含立项批复、参加人员名单） | √ | √ | √ |
| 19 | 企业营业执照 | √ | √ | － |
| 20 | 2017-2018年企业纳税（国税、地税） | √ | √ | － |
| 21 | 企业社保登记证，2018年企业社保费缴纳证明（社保或地税部门），创业类还需提供2018年11月起至少3个月的参保人员名单及明细，县级以上社保部门盖章 | √ | √ | － |
| 22 | 2018年企业财务报表 | √ | √ | － |
| 23 | 社会和政府资金支持情况、拨付凭证、银行流水等 | Δ | Δ | Δ |
| 24 | 风投资本投入 | Δ | Δ | － |
| 25 | 企业符合4类申报条件证明 | － | √ | － |
| 26 | 新产品销售许可证 | Δ | Δ | － |

说明：“√”表示必须提供相关证明材料；“Δ”表示根据实际情况提供相关证明材料；“－”表示不需提供材料。相关证明材料在网上上传时，文件名需加上表中相应序号。备注：创业类非直接出资的，需提供上一级持股公司工商股权证明、验资报告、公司章程。

**双创博士**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名 称 | 创业 | 企业创新 | 企业博士后 | 县级医院 | 世界名校 |
| 1 | 创新创业计划书 | √ | √ | √ | √ | √ |
| 2 | 身份证或护照 | √ | √ | √ | √ | √ |
| 3 | 学历学位证书（2000年1月1日以后的海外学位需提供教育部留学服务中心学历认证） | √ | √ | √ | √ | √ |
| 4 | 职称和资质证明（证书） | Δ | Δ | Δ | Δ | Δ |
| 5 | 曾担任重要岗位职务或技术职务证明 | Δ | Δ | Δ | Δ | Δ |
| 6 | 专利等知识产权证书 | Δ | Δ | Δ | Δ | Δ |
| 7 | 省部级以上科技奖项获奖证书 | Δ | Δ | Δ | Δ | Δ |
| 8 | 承担重大科技项目的项目书 | Δ | Δ | Δ | Δ | Δ |
| 9 | 核心刊物发表论文 | Δ | Δ | Δ | Δ | Δ |
| 10 | 专利等知识产权授让给企业证明 | Δ | Δ | － | - | - |
| 11 | 工商股权证明、验资报告、公司章程（经工商备案的） | √ | Δ | － | - | - |
| 12 | 单位出具薪酬发放说明，个人所得税税单（地税），银行流水或工资单 | Δ | √ | √ | √ | √ |
| 13 | 劳动合同或引进协议 | － | √ | Δ | √ | √ |
| 14 | 我省博士后主管部门同意进站证明 | - | - | √ | - | - |
| 15 | 全职引进的，需提供上一家单位离职证明（毕业直接到申报单位工作的除外），确因客观原因不能提供的，须提供本人的离职声明。 | － | √ | - | - | - |
| 16 | 个人参保证明、社保缴费清单、事业单位进编证明 | Δ | √ | Δ | √ | √ |
| 17 | 企业营业执照 | √ | √ | √ | - | Δ |
| 18 | 2017-2018年企业纳税（国税、地税） | √ | √ | √ | - | Δ |
| 19 | 企业社保登记证；2018年企业社保费缴纳证明（社保或地税部门）。创业类还需提供2018年11月起至少3个月的参保人员名单及明细，县级以上社保部门盖章 | √ | √ | √ | － | Δ |
| 20 | 2018年企业财务报表 | √ | √ | √ | - | Δ |
| 21 | 社会和政府资金支持情况、拨付凭证、银行流水等 | Δ | Δ | Δ | - | Δ |
| 22 | 风投资本投入 | Δ | Δ | Δ | - | Δ |
| 23 | 企业符合4类申报条件证明 | － | √ | √ | - | - |
| 24 | 新产品销售许可证 | Δ | Δ | Δ | - | Δ |

说明：“√”表示必须提供相关证明材料；“Δ”表示根据实际情况提供相关证明材料；“－”表示不需提供材料。相关证明材料在网上上传时，文件名需加上表中相应序号。备注：创业类非直接出资的，需提供上一级持股公司工商股权证明、验资报告、公司章程。