

中华人民共和国工业和信息化部

工产业函〔2018〕383号

关于转发第二届中国工业设计展览会总体方案的函

有关省、自治区、直辖市及计划单列市、新疆生产建设兵团工业和信息化主管部门：

为进一步推动我国工业设计发展，继2017年成功举办首届中国工业设计展览会后，第二届中国工业设计展览会将于2018年11月23日至25日在武汉国际博览中心举行，本届展会继续由我部、武汉市人民政府共同指导，我部国际经济技术合作中心、武汉市经济和信息化委员会共同主办。为细化工作安排，明确相关要求，现将《第二届中国工业设计展览会总体方案》转发给你们，请认真做好相关工作。

联系人：李肖、胡吉嵘

联系电话：010-68205191, 010-68205193

传 真：010-68205182

附件：第二届中国工业设计展览会总体方案

工业和信息化部产业政策司

2018年8月23日



附件

第二届中国工业设计展览会

总体方案

工业和信息化部国际经济技术合作中心

武汉市经济和信息化委员会

二〇一八年八月

一、目的、意义

工业设计是创新链的起点、价值链的源头。对于引领技术创新，提升产品档次，促进产业转型升级具有关键作用。大力发展工业设计，是提高企业自主创新能力、促进工业转型升级的关键环节和有效手段，也是坚持走中国特色新型工业化道路、实现中国制造由大变强的重要举措。

在去年成功举办首届中国工业设计展览会的基础上，第二届中国工业设计展览会将于2018年11月23日至25日在武汉国际博览中心举行，本届展览会定位于工业设计行业国家级展览会，是中国工业设计发展成就展示、成果发布和产业交流合作的平台，也是中国工业设计重要的宣传窗口。通过举办国家级工业设计展览会，有助于展示我国工业设计发展水平及国家和省级工业设计中心建设成就，扩大工业设计的公共认识度和社会影响力，推动中国工业设计进一步发展。

二、主题

设计推动高质量发展。

三、组织机构及相关安排

指导单位：工业和信息化部；

武汉市人民政府。

主（承）办单位：工业和信息化部国际经济技术合作中心；

武汉市经济和信息化委员会。

支持单位：联合国工业发展组织（拟）。

协办单位：工业和信息化部信息中心；
中国工业设计协会。

展览会的具体组织工作分为九个工作小组（详见附件1）。同时，为保证展览会各项筹备工作有序开展，加强衔接配合，特制定2018中国工业设计展览会工作计划表（详见附件2）。展览会组织的其它相关问题解答详见附件3。

四、基本信息

展会名称：第二届中国工业设计展览会。

举办时间：2018年11月23-25日。

举办地点：武汉国际博览中心（A4、A5、A6展馆）。

展览规模：3万平方米。

五、展览内容

- （一）2018年中国优秀工业设计奖复评入围产品（作品）；
- （二）国家级工业设计中心最新产品（作品）；
- （三）省（市）级工业设计中心及相关企业选送的产品（作品）；
- （四）各地工业设计展览会和评奖活动产品（作品）；
- （五）设计扶贫产品（作品）；
- （六）创客空间及创客个人优秀作品等。

六、展区设计

展览分为综合展区、地方展区、中国优秀工业设计奖评奖展区、设计扶贫展区和创客展区。

（一）综合展区

侧重展示国家工业设计相关政策、发展成就、以及未来发展趋势等。【综合展区由主办方负责搭建。】

（二）地方展区

展示包括各地国家级工业设计中心在内的，能够体现工业设计重要作用，具有示范意义，并取得显著效果的发展成果。重点包括装备制造行业、电子信息行业、消费品行业等相关行业。

1. 装备制造行业：包括机械、汽车、航空、船舶和重大技术装备等领域。

2. 电子信息行业：包括通信、计算机、消费类电子信息产品等领域。

3. 消费品行业：包括纺织、轻工、食品、医药等领域。

【请各地工业和信息化主管部门（各有关单位）积极支持，精心组织当地企业，选送优秀产品（作品）参加此区展示。按照展览规划，国家级工业设计中心以特装的形式参展，参展面积不少于 54 平方米（不少于 6 个展位）。各省（市）组织展览面积原则上不少于 180 平米（不少于 20 个展位，不含本地的国家级工业设计中心），展览形式根据实际情况可以选择特装或标准展位。展示要求以实物为主，实物、模型、影视、图片文字相结合，适当增加体验和互动环节，提升观众的观展感受。】

（三）中国优秀工业设计奖评奖展区

中国优秀工业设计奖评奖展区将展示 2018 年中国优秀工业设计奖入围复评的产品（作品）实物。【请各地区工业和信息化主管部门组织本地区入围复评产品（作品）参加此区展示。中国优秀工业设计奖评奖展区将由主办方负责搭建。中国优秀工业设计奖评奖办法将另行通知。】

（四）设计扶贫展区

设计扶贫展区将展示对乡村振兴及扶贫工作产生显著推动作用的工业设计产品（作品）或项目，展区内还将组织贫困地区与工业设计行业项目对接活动。【请各地工业和信息化主管部门（各有关单位）积极支持，精心组织扶贫优秀产品（作品）及项目参加此区展示。设计扶贫展区将由主办方负责搭建。】

（五）创客展区

展示个人和小微企业的工业设计作品。【创客展区由工业和信息化部信息中心负责组织，由主办方负责搭建。】

七、主要活动

中国工业设计展览会同期安排开幕式、论坛、评奖、新品发布、“设计师之夜”、专场参观等活动。

（一）开幕式

11 月 23 日上午 9:30 将在武汉国际博览中心展馆内举行第二届中国工业设计展览会开幕式，相关领导将出席并致辞。

开幕式期间将举行 2018 中国优秀工业设计奖颁奖典礼。开幕式结束后安排领导及嘉宾巡馆。具体巡馆路线将根据企业参展的实际情况确定，巡馆时间将控制在 1 个小时内。【各地区工业和信息化主管部门可以根据本地区情况，邀请相关领导出席开幕式和嘉宾巡馆。】

（二）高峰论坛

11 月 23 日下午 2 点至 5 点半，在武汉国际会议中心举办 2018 中国工业设计高峰论坛，由工业和信息化部、相关省市领导，国际、国内知名工业设计专家，相关企业代表等，就推动新时期工业设计创新发展进行深入研讨。主要议程包括：领导致辞、主旨演讲、行业高峰对话、中国工业设计展颁奖等。高峰论坛预计参会规模 300 人左右。【各地区工业和信息化主管部门根据本地工业设计发展情况，组织相关专业人员参加高峰论坛。】

（三）展览会评奖

中国工业设计展览会期间将开展评奖活动，拟评选本届展览会优秀作品奖、优秀搭建奖和优秀组织奖等展会奖。优秀作品奖的评选将组织专家团队对参展企业报名参评的工业设计作品进行展前初评、现场复评，最终确定获奖名单。为表彰参展企业对展览会的大力支持，将设立优秀搭建奖。优秀组织奖主要表彰有关地方主管部门等组织工作。【颁奖仪式将于 11

月 23 日下午在高峰论坛会场举行，届时拟请相关部领导出席颁奖活动。】

（四）新品发布会

在展览会同期，将组织新品发布会活动，汇聚最新顶尖创新设计作品，现场分享设计理念，共同促进中国工业设计产业的创新发展。【欢迎各地区工业和信息化主管部门积极推荐本地区优秀作品在发布会上进行发布，加强对参展企业和优秀作品的宣传。】

（五）“设计师之夜”

11 月 23 日晚上将在武汉国际会议中心举办“设计师之夜”活动，邀请政府主管部门领导、国内外知名设计师、国家级工业设计中心代表等参加，搭建沟通和交流平台。【各地区工业和信息化主管部门根据本地工业设计发展情况可以组织相关专业人员参加“设计师之夜”，交流发展经验，沟通行业信息。】

（六）专场参观活动

主办方将在 11 月 24 日视情组织政府部门、科研机构、高校、企业的专场参观活动，进一步增强本届展览会的展示效果，营造出政产学研用共同关注、支持工业设计发展的良好氛围。

【各地区工业和信息化主管部门可以组织地区代表团，邀请人员包括工业设计从业人员、工业企业相关人员、相关科研机构 and 大专院校人员等。主办方将统筹安排专场参观活动。

专业观众的数量和质量是关系展览会长期发展的重要因素，请各地区尽可能多组织代表团到展览会现场进行参观交流。】

八、经费及补贴

为减轻企业的参展负担，鼓励企业积极参与展示和交流活
动，本届展览会由武汉市人民政府提供部分财政资金补贴，综
合展区、中国优秀工业设计奖评奖展区、设计扶贫展区和创客
展区的搭建费及参展企业展览场地费、标准展位的搭建费、展
览所需的水电气费、相关宣传和活动经费等由主办方承担，特
装展位的搭建费、展品运输费、人员食宿费等由企业承担。

九、拟邀请的领导同志

拟邀请工业和信息化部及相关国家部委领导同志，主办地
地方政府及相关地方工业和信息化主管部门领导同志，出席本
届展览会的开幕式、巡展和论坛等活动。

十、宣传工作

（一）展前宣传

在展览会开幕前通过集中组织媒体跟进报道等方式，对中
国工业设计展览会进行宣传，提高展览会的知名度。

（二）展期宣传

在展览会举办期间安排机场和车站大型 LED 广告、城市主
要道路道旗广告、公交站牌广告等室外广告。邀请电视台、
电台、知名媒体等对展览会和论坛等相关活动进行宣传报道，

重点介绍展览会上的重点企业、创新产品和获奖作品，扩大展览会的影响力。

(三) 展后宣传

展览会结束后，进行总结性和展望性的媒体报道，为下届展览会的举办做好舆论氛围营造和宣传效应拓展。

十一、知识产权保护

为加强展览会期间的知识产权应用和保护，展览会将设立专门的工作小组，在组展期间提醒参展企业重视知识产权保护，尽量避免在展览会期间出现知识产权纠纷。在展览会现场还将设立知识产权服务站，聘请相关法律专家为参展企业提供知识产权咨询和服务。

十二、报名办法

按照展览规划，各省、自治区、直辖市及计划单列市、新疆生产建设兵团工业和信息化主管部门组织展览面积不少于180平方米，国家级工业设计中心参展面积不少于54平方米，请各地区工业和信息化主管部门于2018年9月15日前将本地区参展单位的报名材料（附件4）收集整理，报送部国际经济技术中心，以便及时做好筹展工作。

联系方式：

工业和信息化部国际经济技术合作中心

联系人：傅雯雯 张鹏飞 程安然 张静 刘海静

电 话：010-68207914/0625/0642/7935/7925

- 附件：1. 第二届中国工业设计展览会组织工作分工
2. 第二届中国工业设计展览会工作任务计划表
3. 第二届中国工业设计展览会相关情况说明
4. 第二届中国工业设计展览会参展报名表

工业和信息化部国际经济技术合作中心

武汉市经济和信息化委员会

2018年8月7日

附件 1

第二届中国工业设计展览会组织工作分工

一、招展组

主要职责：

- ①负责展览场馆总体方案的设计、布局、展位安排；
- ②负责招展工作方案的制定和实施，做好招展工作；
- ③负责与有关部门联络，建立联络员制度，做好政府组团

企业的参展申请和服务工作。

联系人：傅雯雯 张鹏飞 程安然 张静 刘海静

电 话：010-68207914/0625/0642/7935/7925/

二、展务服务组

主要职责：

负责布展、撤展及现场管理工作。

联系人：崔磊 李萍 张鹏飞

电 话：010-68200633/0625

三、论坛组

主要职责：

负责高峰论坛的方案制定，嘉宾邀请，听众组织等工作。

联系人：张强 田斌 张冬杨

电 话：010-68207965/0616/0695

四、展会奖评奖工作组

主要职责：

- ①负责评奖方案的制定；
- ②负责评奖专家团队的邀请；

③负责参加评奖的设计方案的征集;

④负责评奖的组织实施和发布。

联系人: 叶广

电 话: 010-68207155

五、新品发布会工作组

主要职责:

①收集发布信息, 设计发布会议程;

②现场组织服务;

③听众邀请和组织。

联系人: 刘海静

电 话: 010-68207925

六、会务文件组

主要职责:

①文秘工作: 有关会议稿件文件起草;

②负责领导、嘉宾接待工作。

联系人: 江道辉 田斌

电 话: 010-68207923/0616

七、法律服务组

主要职责:

①负责展览会开展前企业参展项目知识产权问题排查和服务工作;

②负责在展览会现场设立知识产权服务站, 聘请相关法律专家为参展企业提供知识产权相关的咨询和服务。

联系人：黄婧

电 话：010-68207969

八、观众服务组

负责展会期间各地组团参观的观众的组织和服务。

联系人：程安然

电 话：010-68200642

九、“设计师之夜”服务组

负责展会期间设计师之夜的组织协调。

联系人：王叶子

电 话：010-68200699

十、中国优秀工业设计奖、设计扶贫展区服务组

负责中国工业设计奖入围复评产品（作品）参展相关工作

联系人：张蕊

电话：010-68209322

附件 2

第二届中国工业设计展览会工作任务计划表

日期	工作目标
2018 年 4 月 15 日	展览策划方案
2018 年 6 月 11 日-9 月 15 日	招展
2018 年 9 月 1 日-10 月 1 日	展位划分,启动开幕式、论坛、 评奖和新品发布会等活动的 组织
2018 年 10 月 1 日-11 月 1 日	筹备落实各项活动议程和出 席开幕式等活动的领导嘉宾
2018 年 11 月 1 日-11 月 20 日	展前各项筹备工作
2018 年 11 月 20-22 日	进场布展
2018 年 11 月 23-25 日	展览、开幕式、论坛、颁奖、 发布会等的实施
2018 年 11 月 25 日下午至晚上	撤展
2018 年 12 月	总结

附件 3

第二届中国工业设计展览会相关情况说明

一、相关展览会搭建的财政补贴项目

序号	类型	财政全额补贴项目
1	标准展位	标准展位搭建
2	特装展位	特装管理费
		特装展位电源租赁费

二、特装展位设计搭建

武汉市展览特装价格一般为 500-1000 元人民币/平方米。各地区及相关企业可以根据自己的要求选择搭建商和搭建方案，搭建方案报主办方审核。

三、酒店安排

主办方为各地方代表团安排了展览会指定酒店，由于房间数量限制，每个省可以有 5 名代表入住指定酒店。另外，主办方还收集整理了展馆周边的酒店信息，供其它代表和参展参观人员选择，相关酒店信息另行发布。

附件 4

第二届中国工业设计展览会参展报名表

<p>参展单位的基本信息及联系方式:</p> <p>公司名称: _____</p> <p>公司地址: _____</p> <p>邮 编: _____ 网址: _____</p> <p>联系人: _____ (<input type="checkbox"/>女士/<input type="checkbox"/>先生) 职务: _____</p> <p>电话: _____ 手机: _____ 传真: _____</p> <p>Email: _____</p>
<p>申请展位: 1. 标准展位 (9 平方米) _____ 个</p> <p>2. 光地 _____ m² (36 平方米以上)</p>
<p>参展展品内容介绍:</p>
<p>负责人签名 (并加盖公章): _____,</p> <p>填表人: _____, 填表时间: _____</p>