附件2：

动漫企业（年审）认定申请材料清单

1.动漫企业认定申请书。

2.企业基本信息、经营情况、主要人员情况、开发环境等说明。

3.企业职工人数、学历结构以及研发人员占企业职工的比例说明。

4.开发、生产、创作、经营的动漫产品列表，销售合同及销售合同约定的款项银行入账证明。

5.企业营业执照副本复印件、税务登记证复印件。

6.法定代表人或主要负责人的身份证明材料。

7.营业场所产权证明或者租赁意向书（营业场所为企业自有产权的，提供房产证复印件加盖企业公章；营业场所为企业租赁的，提供产权方房产证复印件**加盖产权房公章或房主签字**，并提供房屋租赁合同加盖企业公章）。

8.自主开发、生产和拥有自主知识产权的动漫产品的情况说明及有关知识产权证明材料（企业至申报日前近3年内获得的自主知识产权，包括版权登记证或专利证书等知识产权证书的复印件）。

9.由有关行政机关颁发的从事相关业务所涉及的行政许可证件复印件。

10.经具有资质的中介机构鉴证的企业2020年度财务报表（含资产负债表、损益表、现金流量表）等企业经营情况，以及企业年度研究开发费用情况表，并附研究开发活动说明材料。

相关制式表格可在文化和旅游部产业公共服务平台下载，1-3项材料已包含在制式表格中，下载填写后上传word格式文件即可，5-10项材料需上传PDF格式扫描件，销售合同及销售合同约定的款项银行入账证明不需上传电子版。纸质材料按顺序装订成一册。